

Jaarplan

CBS de Oerdracht

Exmorra (04NI)

Schooljaar 2019-2020

Versie 14-10-2019



Inleiding:

Dit jaarplan geeft een overzicht van de beleidsvoornemens op de diverse beleidsterreinen van CBS De Oerdracht in het schooljaar 2019-2020. Het betreft een uitwerking van het eerste schooljaar van de schoolplancyclus 2019-2023.

Het jaarplan maakt tevens deel uit van het kwaliteitszorgsysteem van CBO De Greiden en onze school. Met dit jaarplan willen we alle geledingen die betrokken zijn bij onze school, op de hoogte stellen van onze plannen voor het komende schooljaar.

Bij de samenstelling van dit jaarplan is gebruik gemaakt van de volgende documenten:

- De afspraken en plannen uit het schoolplan 2019-2023. (Zie Bijlage “Meerjarenoverzicht geplande doelen Schoolplan 2019-2023”)
- Het jaarplan 2018-2019 en de evaluatie hiervan (schooljaarverslag 2018-2019).
- Het strategisch beleidsplan van CBO De Greiden 2019-2023.

Bij de concrete uitwerking van de beleidsvoornemens is gekozen voor een compacte vorm, de volgende onderdelen worden beschreven:

- het beleidsterrein;
- doel;
- concrete activiteiten;
- tijdsbestek;
- inzet van personeel (en middelen);
- borging.

Het beleid van de stichting CBO De Greiden is kader stellend. Vanzelfsprekend geldt dit ook voor het beleid van de overheid (zowel plaatselijk als landelijk) c.q. de onderwijsinspectie. Verder heeft de school te maken met het samenwerkingsverband Fryslân. Naast het overheidsbeleid, het stichtingsbeleid en het beleid van het samenwerkingsverband, voert De Oerdracht natuurlijk ook school specifiek beleid.

Dit document biedt voor dit schooljaar voldoende houvast voor het continue proces van bewaking en verdere verbetering van de kwaliteit van ons onderwijs.

Het jaarplan is tot stand gekomen in samenspraak tussen directie, team en MR. Dit jaarplan is een richtlijn.

Plannen zijn een houvast, als het noodzakelijk is, kunnen en mogen we er ook vanaf wijken!

Namens het team van De Oerdracht,
Lineke Bakker
Directeur

	BELEIDSTERREIN	DOELEN 2019-2020	STAPPEN / ACTIVITEIT	WANNEER	WIE	EVALUATIE/BORGING
1	Eigenaarschap en talentontwikkeling	Eigenaarschap				
		a. Leerlingen worden meer en meer eigenaar van hun eigen leerproces. We werken aan de intrinsieke motivatie bij de leerlingen. We leren leerlingen te reflecteren op hun eigen werk.	a. De leerkrachten sluiten aan bij de speel- en leerbehoeftes van de leerlingen. Leerlingen krijgen in de plusgroep passende opdrachten die en motiveren en uitdagen. Leerlingen denken daarin zelf mee. Waar mogelijk/wenselijk werken leerlingen uit verschillende groepen samen. Op dinsdagmorgen (Fenneke) en donderdagmorgen (Ankie) is er extra aandacht (instructie/ begeleiding) voor leerlingen. Leerkrachten hebben aandacht voor zowel didactische (passende leerstof) als pedagogische (samenwerken met medeleerlingen)	a. Gedurende het schooljaar	a. Team	Op studie(mid)dagen nov. 2019 en feb./apr./juni 2020 Vastleggen via een borgingsdocument
		b. Zelfstandig Leren: Leerlingen ontwikkelen een zelfstandige leerhouding. Ze leren hun eigen leerproces te sturen en/of bij te stellen.	b. Binnen de school is geïnventariseerd hoe (Begeleid) Zelfstandig Leren vorm krijgt. De afspraken en ontwikkelpunten zijn vastgelegd.	b. Gedurende het schooljaar	b. Team	Op studie(mid)dagen nov. 2019 en feb./apr./juni 2020 Vastleggen via een borgingsdocument
		Talentontwikkeling				
	c. De kwaliteit van het muziekonderwijs is structureel verbeterd doordat de groepsleerkrachten competent zijn in het geven van muziekles in hun groep. Daarmee worden de muzikale talenten van de leerlingen ontwikkeld	c. *Dit is het 3 ^e jaar van de Impuls regeling Muziekonderwijs *Voortgaande implementatie van de muziekmethode 123Zing *Co-teaching van 3 groepsleerkrachten met ondersteuning	c. Hele schooljaar	c. Age Annie Anita	c. Juni 2020 eindevaluatie en vervolg	
2	Meertaligheid	a. Het vak Frysk wordt gestructureerd aangeboden van groep 1 t/m 8 m.b.v. de methode Spoar 8	a. Vervolg implementatie Spoar 8	a. Hele schooljaar	a. Team en directie evt. m.m.f. Afûk	a. Juni 2020 Vastleggen via een

		We stemmen het gebruik van Frysk en Nederlands als voertaal tijdens de lessen af.				borgingsdocument
		b. We onderzoeken of ons aanbod voor Engels aansluit bij de beginsituatie van onze leerlingen uit groep 8 bij het VO.	b. We nemen contact op met het VO, het Marne College in Bolsward. De meeste leerlingen van de Oerdracht gaan naar deze school.	b.	b. Directie	
3	Zorg en begeleiding	a. In alle groepen wordt de begeleidingszuil op de juiste manier ingezet. Er is uniformiteit in gebruik. De voortgang van de begeleiding is zichtbaar.	a. We maken afspraken over het gebruik van de begeleidingszuil	a. Hele schooljaar	a. Team en IB-er/dir.	a. Juni 2020
		b. In de leerlingenzorg is de PDCA-cyclus herkenbaar	b. *Toetsen registreren in ParnasSys *Juiste analyse van de toetsen (methode en Cito) *Passende acties In de handelingsplannen en de begeleidingszuil	a. Hele schooljaar	b. Team en IB-er/dir.	b. Juni 2020 Afspraken worden vastgelegd in het zorgprofiel
		c. Op schoolniveau zijn er afspraken over het gebruik van de methodes voor de hoofdvakken: spelling, technisch- en begrijpend lezen en rekenen.	c. We maken een onderwijsplan voor de hoofdvakken	c. Gedurende het schooljaar	c. IB-er/dir. en en team	c. Juni 2020 Onderwijsplan voor de hoofdvakken vastgelegd in borgingsdocument
4	Leerstofaanbod	a. Leerlingen krijgen/houden plezier in lezen en de resultaten voor technisch lezen zijn in alle groepen op niveau	a. Vervolg van het project Bibliotheek op School (jaar 1 van 3) De evaluatie van het 2 ^e jaar wordt meegenomen bij het vervolg van het 3 ^e jaar	a. Hele schooljaar	a. Froukje Nauta, team en dir	a. Juni 2020 Evaluatie met Froukje Nauta en vervolg bespreken.
		b. Doelgericht werken in de onderbouw met actuele thema's en ontwikkelmaterialen	b. Registratie van de koppeling activiteiten-doelen in de kleutergroep	b. Hele schooljaar	b. Leerkracht (en) onderbouw en IB-dir.	b. Juni 2020
		c. Implementatie van de methode voor Begrijpend Lezen: Grip op lezen	c.-Aanschaf materialen en software -Evalueren van het gebruik -Mogelijke knelpunten bespreken -Afspraken maken over toetsing	c. Hele schooljaar	c. Leerkrachten midden- en bovenbouw	c. Juni 2020

		d. Vaststellen vervanging methodes	d. Meerdere methodes staan gepland om vervangen te worden in deze schoolplanperiode. Op basis van prognose, urgentie en mogelijkheden binnen begroting vaststellen wanneer voor welke vakgebieden methodes en / of materialen worden vervangen.	d. Hele schooljaar	d. Team, IB-er en directie	d. Juni 2020
6	IBP	Leerkrachten ontwikkelen zich en worden ondersteund in hun professionele handelen.	a. Klassenbezoeken door directie	a. Najaar 2019 en voorjaar 2020	a. Directie	a. Voorjaar 2020
			b. Uitvoeren functionerings-gesprekken.	b. Voorjaar 2020	b. Directie	b. Voorjaar 2020
			c. Persoonlijk of teamontwikkelplan vaststellen	c. Najaar 2019	c. Team en Directie	c. Voorjaar 2020
7	Kwaliteitszorg	Systematisch werken aan vernieuwing van kwaliteit van onderwijs.	a. Volgens de PDCA cyclus worden de beleidsvoornemens uit dit jaarplan gepland , uitgevoerd en geëvalueerd.	Hele schooljaar	Directie	Juni 2020
			b. Borgen van ontwikkelpunten via borgingsdocumenten.	Hele schooljaar	Directie	Juni 2020
8	ICT	De school voldoet aan de eisen/normen van de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming)	Het traject wordt bovenschools aangestuurd. Fases: -Overgang naar Windows 10 -Wijziging in de mailadressen -Implementatie nieuwe website -In de cloud werken	Hele schooljaar	Team en dir.	Juni 2020
9	Interne communicatie	Leerling administratie systeem (Parnassys) wordt doelgericht ingezet.	Gebruik Parnassys uitbreiden - registratie toetsen - kleuterobservatie	Hele schooljaar	Team, dir. En IB-er	Juni 2020
10	Externe communicatie	Er is een positieve verbinding van de school met het dorp	Verbinding ouders-school: school betreft ouders bij activiteiten van school	Hele schooljaar	Team en dir.	Juni 2020

BIJLAGE 1: Meerjarenoverzicht geplande doelen Schoolplan 2019-2023:

Beleidsvoornemen	2019 - 2020	2020- 2021		2021- 2022	2022- 2023
Aanbod					
Actuele methode voor begrijpend lezen aanschaffen en implementeren	X	X			
Oriënteren op het aanbod voor techniek en dit vaststellen	X	X	T	X	X
Aanbod voor burgerschap vastleggen		X	U		
Het aanbod voor de kleuters doelgericht beschrijven.	X	X	S		
Beslissen over de vervanging van de taal-spellingsmethode	X		S		
Ontwikkelen doorgaande lijn Peuterspeelzaal - basisschool		X	E		
Aanbod afstemmen op kenmerken van de leerlingpopulatie	X	X	N		
Muziekimpuls afronden, evalueren en een vervolg bespreken	X		E		
Project Bibliotheek afronden, evalueren en een vervolg bespreken	X		V		
			A		
Didactisch handelen					
Evalueren, oriënteren en implementeren van een passend instructiemodel.	X	X	L		
Afspraken maken over het gebruik van de weekplanning waaronder het noteren van lesdoelen	X	X	U		
Het hanteren van de PDCA-cyclus in de begeleidingszuil	X	X	A		
Het opstellen van onderwijsplannen	X	X	T	X	X
			I	X	X
Zicht op ontwikkeling			E		
Uitbreiding van het gebruik van ParnasSys	X	X		X	X

Planmatig uitvoeren van de leerlingzorg	X	X		X	X
Schoolklimaat en Veiligheid					
Evalueren van het borgingsdocument "Omgaan met routines en afspraken".	X	X			
Opstellen van school- en groepsregels en/of bespreken met de leerlingen	X	X			
ICT					
De ICT op school aanpassen aan de voorwaarden van de AVG.	X	X			
Uitbreiden van de mogelijkheden van Parnassys	X	X			
Evaluatie en evt. uitbreiding inzet tablets					
Opbrengsten					
Vaststellen van De Oerdrachtnorm		X			
Duurzaamheid					
Vaststellen leerlijn duurzame ontwikkeling	X	X			
Kwaliteitszorg					
PDCA-cyclus in de kwaliteitszorg volgen	X	X			X
Kwaliteitsenquête ouders		X			X
Kwaliteitsenquête leerlingen		X			X
Kwaliteitsenquête Personeel		X			X
Terugkoppeling VO	X	X			X
Evalueren resultaten en opbrengsten	X	X		X	X

In de jaarplannen worden de genoemde beleidsvoornemens nader gespecificeerd en indien nodig nader uitgewerkt in een werkplan voor dat betreffende schooljaar. De evaluatie van dit jaarplan is weer de basis van het jaarplan van het daaropvolgende schooljaar, aangevuld met beleidsvoornemens uit bovenstaand schema.

Na de tussenevaluatie wordt de beleidsvoornemens voor de schooljaren 2021-2022 en 2022-2023 definitief vastgesteld. Naast de voortgang van de reeds in gang gezette beleidsvoornemens, kan dan ook bekeken worden of er ruimte is voor ontwikkelingen – activiteiten waarvan we het bestaan nu nog niet weten.

FORMULIER "Vaststelling Jaarplan 2019-2020"

School: CBS De Oerdracht

Adres: v.d. Weijstraat 12

Postcode/plaats: 8759 LJ Exmorra

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van De Oerdracht dat het document "Jaarplan 2019-2020" door de MR is besproken en vastgesteld.

Namens de MR,

Exmorra

Naam : Handtekening:

Functie :